

## **Formale Vorgaben für die Facharbeit**

- Format:** DIN A 4, einseitig beschrieben  
**Schrift:** sauber korrigierte Maschinenschrift  
**Umfang:** 8-12 Seiten für den reinen Textteil

### **Satzspiegel:**

- Computer ARIAL Schriftgrad 11
- Zeilenabstand: 1 1/2-zeilig (längere Zitate einzeilig)
- linker Randabstand (Heftrand): ca. 4 cm
- rechter, oberer und unterer Randabstand: ca. 2 cm

**Hftung:** Schnellhefter (um ein Beiheften von Blättern durch den Korrektor zu ermöglichen). Verfasser und Thema müssen auf der Vorderseite des Schnellhefters stehen (außer bei Klarsichtdeckel).

### **Nummerierung und Anordnung:**

- Titelblatt zählt als Seite 1, wird nicht nummeriert
- Inhaltsverzeichnis zählt als Seite 2, wird nicht nummeriert
- Die folgenden Textseiten werden mit -3- beginnend jeweils oben in der Mitte nummeriert.
- Dem fortlaufenden Text beigeheftete Materialien (Tabellen, Skizzen, Illustrationen usw.) werden in die Seitenzählung einbezogen. Dasselbe gilt ggf. für einen Anhang.
- Die vorletzte nummerierte Seite enthält das Verzeichnis der verwendeten Literatur bzw. anderer benutzter Hilfsmittel (z.B. Tonträger, Bildmaterial).
- Als letzte nummerierte Seite folgt die vom Schüler unterschriebene Erklärung.

**Literaturhinweise:** Für die Literaturhinweise im laufenden Text werden folgende Alternativen empfohlen:  
(Bayer, 1975, 219 f.)

(Bayer, Der missverstandene Leistungskurs, 219 f.)

Diese Kurzangaben verweisen auf die vollständigen bibliographischen Angaben im Literaturverzeichnis. Auf jeden Fall muss die Abkürzung mit Hilfe des Literaturverzeichnisses eindeutig auflösbar sein.

### **Zitate:**

Jedes wörtlich übernommene Zitat muss durch Anführungszeichen kenntlich gemacht werden. Auslassungen innerhalb von Zitaten werden durch 3 Punkte in Klammern vermerkt. Hervorhebungen in Zitaten durch den Verfasser der Facharbeit müssen gekennzeichnet sein. Dies geschieht im Anschluss an den Literaturhinweis durch den Zusatz: (Hervorhebung durch „Name“). Alle Zitate werden nachgewiesen durch eine vollständige bibliographische Angabe der Quelle und der jeweils zitierten Seite. Im Text kann dabei eine einheitlich abgekürzte Form der bibliographischen Angabe verwendet werden (siehe oben).

### **Bibliographische Angaben:**

#### **- bei Büchern:**

- Verfasser bzw. Herausgeber (Zuname, Vorname abgekürzt)
- Titel (u.U. mit Untertiteln)
- Erscheinungsort und Erscheinungsjahr (bei Fehlen dieser Angaben auf dem Titelblatt oder im Impressum ist anzugeben: „o.O.“ = ohne Ort, bzw. „o.J.“ = ohne Jahr)
- Auflagenangabe durch hochgestellte Ziffern beim Erscheinungsjahr
- z.B.: Finkeinburg, W., Einführung in die Atomphysik, Berlin-Göttingen-Heidelberg 1956<sup>3</sup>

#### **- bei Zeitschriften:**

- Verfasser (Zuname, Vorname abgekürzt)
- Titel des Aufsatzes
- in: Titel der Zeitschrift
- Jahrgang und Nummer der Zeitschrift
- Seitenangabe
- z.B.: Schmähling, W., Arbeitstechniken - Rüstzeug für Studium und Beruf, in: Schulreport 1974/5, Seite 10

#### **- bei Internet:**

- Verfasser (Zuname, Vorname abgekürzt)
- Titel
- Internetadresse (ULR)
- z.B.: Huber, W., Protestantismus am Beginn des 21. Jhs., (Vortrag im Club von Berlin am 16.06.2000), <http://www.ekd.de>
- *ein Ausdruck der entsprechenden Passage ist als Anlage der Arbeit beizufügen*

**Erklärung** (auf der letzten Seite der Facharbeit):

„Ich erkläre, dass ich die Facharbeit ohne fremde Hilfe angefertigt und nur die im Literaturverzeichnis angeführten Quellen und Hilfsmittel benutzt habe.“

**Abgabe:** Die Facharbeiten werden beim jeweiligen Stufenleiter oder beim Oberstufenkoordinator persönlich abgegeben. Bei Krankheit wird die Abgabefrist genau um die attestierte Zeit verlängert, das kann bedeuten, dass auch am Samstag oder Sonntag abgegeben werden muss.